

**Centrul de Cercetări în Studii Germanistice (CCSG) – Germanisztikai Kutatások  
Központja (GKK) – Center für germanistische Forschung (CgF)**

**Regulament de organizare și funcționare**

***Capitolul I. – Dispoziții generale***

**Art. 1. - Centrul de Cercetări în Studii Germanistice - Germanisztikai Kutatások Központja – Center für germanistische Forschung** (denumit în continuare **CCSG/GKK/CgF**) face parte integrantă din Universitatea Creștină „Partium” din Oradea (denumit în continuare U.C.P.) și este o unitate fără personalitate juridică aflată în subordinea Senatului Universității.

**Art. 2. - CCSG/GKK/CgF** este înființată în baza hotărârii Senatului Universității Creștine Partium din data de ....., în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Cartei Universitare.

**Art. 3. – CCSG/GKK/CgF** este o structură de cercetare menită să genereze și să promoveze excelența în cercetare.

**Art. 4. – CCSG/GKK/CgF** dispune de autonomie organizatorică și funcțională, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prezentul **Regulament**, în limitele resurselor financiare și materiale alocate de U.C.P.

***Capitolul II. Scop și obiective***

**Art. 5. - CCSG/GKK/CgF** are ca scop desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicate, accentuat pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul literaturii, limbii și a culturii germane, prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 6. - În vederea atingerii scopului propus, CCSG/GKK/CgF** își propune îndeplinirea următoarele obiective:

**a.** cercetare fundamentală;

**b.** cercetare aplicată;

**c.** proiectare de produse, servicii, tehnologii, sisteme de producție și comercializare etc.;

**d.** consultanță, asistență tehnică, verificare de proiecte și expertizare în domeniile de cercetare sus-numite;

**e.** transfer tehnologic asigurat pe diferite căi: formare continuă și postuniversitară, vânzări de brevete de invenție, conferințe, expoziții, demonstrații, publicații originale etc.;

**Art. 7. - În vederea îndeplinirii obiectivelor, CCSG/GKK/CgF** își propune realizarea următoarelor activități:

**a.** scrierea și aplicarea unor proiecte, granturi, contracte de cercetare;

**b.** elaborarea și editarea de cursuri, manuale, publicații științifice, materiale de informare și instruire, reviste, albume, broșuri etc.;

**c.** organizarea de cursuri, conferințe, simpozioane, seminarii etc. cu caracter științific, profesional;

***Capitolul III. – Patrimoniul***

**Art. 8.** - Se constituie patrimoniul CCSG/GKK/CgF ca o secțiune distinctă, parte din patrimoniul U.C.P.

**Art. 9.** - CCSG/GKK/CgF administrează și gestionează bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.

**Art. 10.** - Bunurile din patrimoniul U.C.P sunt date spre administrare CCSG/GKK/CgF numai cu hotărârea Consiliului de Administrație al U.C.P. Administrarea acestora se face cu respectarea normelor legale în vigoare și a regulamentelor interne ale U.C.P.

**Art. 11.** - Intervenția asupra patrimoniului se poate face numai cu aprobarea Consiliului de Administrație al U.C.P., la propunerea Consiliului de conducere al CCSG/GKK/CgF.

**Art.12.** – U.C.P. poate da în administrarea CCSG/GKK/CgF următoarele categorii de bunuri:

- spații cu destinație cercetare-dezvoltare;
- active fixe de natura echipamentelor, mobilierului, aparaturii birotice, produselor software de cercetare științifică etc..

**Art. 13.** - Bunurile achiziționate din fondurile puse la dispoziție de U.C.P. rămân în folosința CCSG/GKK/CgF pe întreaga durată de derulare a proiectelor de cercetare pentru care au fost achiziționate. Bunurile achiziționate din veniturile proprii ale CCSG/GKK/CgF rămân în folosința CCSG/GKK/CgF pe întreaga durată de funcționare a acestor bunuri.

#### **Capitolul IV. Structura organizatorică**

**Art. 14.** - Conducerea CCSG/GKK/CgF este asigurată de un Consiliu de conducere format din:

- a. directorul CCSG/GKK/CgF
- b. secretarul științific al CCSG/GKK/CgF
- c. secretarul administrativ al CCSG/GKK/CgF

**Art. 15.** - Directorul CCSG/GKK/CgF este propus de către membrii CCSG/GKK/CgF, delegat de către Rectorul U.C.P. cu acordul Senatului, pe o perioadă de 4 ani. Secretarii (științific și administrativ) sunt propuși de către directorul CCSG/GKK/CgF și aprobați de membrii CCSG/GKK/CgF. În cazul respingerii propunerii, directorul vine cu o nouă propunere, procedura repetându-se până la validarea persoanelor propuse.

**Art. 16.** - Atribuțiile Directorului sunt următoarele:

- a. asigură conducerea curentă a întregii activități CCSG/GKK/CgF și duce la îndeplinire hotărârile Consiliului de conducere;
- b. întocmește raportul anual și planul de activitate pentru anul următor privind activitățile desfășurate de CCSG/GKK/CgF pe care îl prezintă Consiliului de conducere și, după caz, Senatului Universității;
- c. reprezintă CCSG/GKK/CgF în relațiile cu terții.

**Art. 17.** - Atribuțiile secretarului științific:

- a. stabilește sarcinile și urmărește ritmicitatea îndeplinirii contractelor științifice de către membrii colectivelor de cercetare;
- b. întocmește raportul științific anual privind activitățile desfășurate de CCSG/GKK/CgF.

**Art. 18.** - Atribuțiile secretarului administrativ:

- a. convoacă și asigură buna desfășurare a ședințelor;
- b. întocmește și semnează procesul verbal;
- c. pregătește, verifică și arhivează documentele CCSG/GKK/CgF;
- d. întocmește raportul economico-administrativ anual privind activitățile desfășurate de CCSG/GKK/CgF.

**Art. 19.** Deciziile sunt luate de către Consiliul de conducere în urma consultării cu membrii fondatori prin majoritate simplă de voturi.

### ***Capitolul V. Membrii***

**Art. 20.** - Selecția membrilor cercetători și constituirea de grupuri de cercetare se face pe baza unor indicatori de performanță generală după cerințele legislației în vigoare.

**Art. 21.** - Afilierea candidaților se face pe bază de cerere nominală. Fiecare candidat trebuie să întocmească un dosar în format electronic care va cuprinde C.V.-ul, lista de lucrări, precum și orice alt document din care să rezulte îndeplinirea indicatorilor de performanță generală pentru domeniul de cercetare aplicată.

**Art. 22.** – Personalul CCSG/GKK/CgF este compus din membrii fondatori, membrii ordinari, membrii externi (mentori) și membri de onoare.

- a. Membrii fondatori sunt angajați ai Universității Creștine Partium.
- b. Membrii ordinari sunt angajați ai Universității Creștine Partium și masteranzi sau foști masteranzi ai universității activi în domeniul de cercetare.
- c. Membrii externi (mentori) sunt personalități recunoscute în diferite domenii de cercetare și sunt liderii unor centre/instituții de cercetare din străinătate.
- d. Membri de onoare pot fi personalități renumite în diferite domenii de cercetare care au dus un aport funcționării CCSG/GKK/CgF.

### ***Capitolul VI. Resurse financiare***

**Art. 23.** - Resursele financiare ale CCSG/GKK/CgF provin din următoarele activități:

- a. granturi de cercetare;
- b. contracte de cercetare și de proiectare;
- c. contracte de prestări servicii;
- d. finanțare din partea Universității după caz;
- e. tipărirea, editarea și difuzarea de cărți, reviste și lucrări în domeniu;
- f. sponsorizări;
- h. donații.

**Art. 24.** - Gestionarea resurselor financiare obținute va fi realizată de Consiliul de conducere al CCSG/GKK/CgF și direcționată către:

- a. dezvoltarea bazei materiale proprii de cercetare;
- b. acoperirea cheltuielilor de regie și funcționare dacă este cazul;
- c. acoperirea cheltuielilor de documentare, deplasare, cazare, aferente activității de cercetare,
- d. organizarea unor manifestări științifice naționale și internaționale;
- e. contribuții la dezvoltarea Universității.

**Art. 25.** - În caz că bugetul CCSG/GKK/CgF sau U.C.P. permite, conducerea CCSG/GKK/CgF poate beneficia de remunerație. Rezultatele financiare ale CCSG/GKK/CgF constituie obiectul unui raport anual înaintat Senatului Universității Creștine Partium. Execuția bugetară se realizează prin serviciul financiar-administrativ al Universității.

### ***Capitolul VII. – Dispoziții finale***

**Art. 26.** - Prezentul **Regulament** a fost aprobat prin hotărârea Senatului Universității Creștine Partium în ședința din data de ..... și intră în vigoare la data adoptării sale.

**Art. 27.** - Activitatea CCSG/GKK/CgF se desfășoară pe baza unui Plan de cercetare anual, discutat în CCSG/GKK/CgF și aprobat de Consiliul de Conducere.

Text adoptat statuar în ședința de înființare din data de 8. ian. 2019.

## **ACT CONSTITUTIV**

### **Centrul de Cercetări în Studii Germanistice (CCSG) – Germanisztikai Kutatások Központja (GKK) – Center für germanistische Forschung (CgF)**

Încheiat azi 8. ianuarie 2019., la Oradea, între membrii fondatori ai **Centrului de Cercetări în Studii Germanistice (CCSG) – Germanisztikai Kutatások Központja (GKK)**, precizați în tabelul nominal anexat, ce au convenit la constituirea **Centrului de Cercetări în Studii Germanistice (CCSG) – Germanisztikai Kutatások Központja (GKK) – Center für germanistische Forschung (CgF)**, conform prevederilor Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform Cartei Universitare.

**Art. 1.** Denumirea instituției este “**Centrul de Cercetări în Studii Germanistice – Germanisztikai Kutatások Központja**” prescurtat “**CCSG**” (limba română), **GKK** (limba maghiară), **CgF**(limba germană).

**Art. 2.** Sediul instituției este în Oradea, str. Primăriei nr. 27, adică în cadrul Universității Creștine Partium Oradea.

**Art. 3.** Durata de funcționare a instituției este nedeterminată.

**Art. 4.** Scopul centrului îl constituie desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicative, accentuat pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul literaturii, limbii și a culturii germane, prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 5.** Patrimoniul centrului face parte din patrimonial U.C. P., adică sunt administrate și gestionate bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.

**Art. 6.** Organul de conducere al instituției este: Consiliu de conducere.

Consiliul de conducere propus pentru primul mandat de patru ani este compus din:

**Director: dr. habil. Varga Péter**

**Secretarul științific: dr. Boszák Gizella**

**Secretarul administrativ: dr. Bánffi-Benedek Andrea**

Prezentul act constitutiv a fost încheiat în 3 (trei) exemplare în limba română.

Membrii fondatori

Numele	Cod numeric personal	Semnătura
dr. Bánffi-Benedek Andrea		
dr.. Boszák Gizella		
dr. János Eszter		
dr. János Szabolcs		
dr. Nagy Ágota		
dr. Varga Péter		
dr. Stoicu-Crișan Renáta		

**Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane (C.C.S.AA) – Angol-Amerikai Kutatások  
Központja AAKK)**

**Regulament de organizare și funcționare**

***Capitolul I. – Dispoziții generale***

**Art. 1. - Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane- Angol-Amerikai Kutatások Központja** (denumit în continuare C.C.S.AA /AAKK) face parte integrantă din Universitatea Creștină „Partium” din Oradea (denumită în continuare U.C.P.) și este o unitate fără personalitate juridică aflată în subordinea Senatului Universității.

**Art. 2. - C.C.S.AA /AAKK** este înființat în baza hotărârii Senatului Universității Creștine Partium din data de ....., în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Cartei Universitare.

**Art. 3. – C.C.S.AA /AAKK** este o structură de cercetare menită să genereze și să promoveze excelența în cercetare.

**Art. 4. – C.C.S.AA /AAKK** dispune de autonomie organizatorică și funcțională, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prezentul **Regulament**, în limitele resurselor financiare și materiale alocate de U.C.P.

***Capitolul II. Scop și obiective***

**Art. 5. - C.C.S.AA /AAKK** are ca scop desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicate, cu accent pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul literaturii și al culturii engleze și americane, prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 6. - În vederea atingerii scopului propus, C.C.S.AA /AAKK** își propune îndeplinirea următoarele obiective:

- a.** cercetare fundamentală;
- b.** cercetare aplicată;
- c.** proiectare de produse, servicii, tehnologii, sisteme de producție și comercializare etc.;
- d.** consultanță, asistență tehnică, verificare de proiecte și expertizare în domeniile de cercetare sus-numite;
- e.** transfer tehnologic asigurat pe diferite căi: formare continuă și postuniversitară, vânzări de brevete de invenție, conferințe, expoziții, demonstrații, publicații originale etc.;

**Art. 7. - În vederea îndeplinirii obiectivelor, C.C.S.AA /AAKK** își propune realizarea următoarelor activități:

- a.** scrierea unor/aplicarea pentru proiecte, granturi, contracte de cercetare;
- b.** elaborarea și editarea de cursuri, manuale, publicații științifice, materiale de informare și instruire, reviste, albume, broșuri etc.;
- c.** organizarea de cursuri, conferințe, simpozioane, seminarii etc. cu caracter științific, profesional;

***Capitolul III. – Patrimoniul***

**Art. 8. - Se constituie patrimoniul C.C.S.AA /AAKK** ca o secțiune distinctă, parte din patrimoniul U.C.P.

**Art. 9.** - C.C.S.AA /AAKK administrează și gestionează bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.

**Art. 10.** - Bunurile din patrimoniul U.C.P sunt date spre administrare C.C.S.AA /AAKK numai cu hotărârea Consiliului de Administrație al U.C.P. Administrarea acestora se face cu respectarea normelor legale în vigoare și a regulamentelor interne ale U.C.P.

**Art. 11.** - Intervenția asupra patrimoniului se poate face numai cu aprobarea Consiliului de Administrație al U.C.P., la propunerea Consiliului de conducere al C.C.S.AA /AAKK.

**Art.12.** – U.C.P. poate da în administrarea C.C.S.AA /AAKK următoarele categorii de bunuri:

- spații cu destinație cercetare-dezvoltare;
- active fixe de natura echipamentelor, mobilierului, aparaturii birotice, produselor software de cercetare științifică etc..

**Art. 13.** - Bunurile achiziționate din fondurile puse la dispoziție de U.C.P. rămân în folosința C.C.S.AA /AAKK pe întreaga durată de derulare a proiectelor de cercetare pentru care au fost achiziționate. Bunurile achiziționate din veniturile proprii ale C.C.S.AA /AAKK rămân în folosința C.C.S.AA /AAKK pe întreaga durată de funcționare a acestor bunuri.

#### **Capitolul IV. Structura organizatorică**

**Art. 14.** - Conducerea C.C.S.AA /AAKK este asigurată de un Consiliu de conducere format din:

- a. directorul C.C.S.AA /AAKK
- b. secretarul științific al C.C.S.AA /AAKK
- c. secretarul administrativ al C.C.S.AA /AAKK

**Art. 15.** - Directorul C.C.S.AA /AAKK este propus de către membrii C.C.S.AA /AAKK, delegat de către Rectorul U.C.P. cu acordul Senatului, pe o perioadă de 4 ani. Secretarii (științific și administrativ) sunt propuși de către directorul C.C.S.AA /AAKK și aprobați de membrii C.C.S.AA /AAKK. În cazul respingerii propunerii, directorul vine cu o nouă propunere, procedura repetându-se până la validarea persoanelor propuse.

**Art. 16.** - Atribuțiile Directorului sunt următoarele:

- a. asigură conducerea curentă a întregii activități C.C.S.AA /AAKK și duce la îndeplinire hotărârile Consiliului de conducere;
- b. întocmește raportul anual și planul de activitate pentru anul următor privind activitățile desfășurate de C.C.S.AA /AAKK pe care îl prezintă Consiliului de conducere și, după caz, Senatului Universității;
- c. reprezintă C.C.S.AA /AAKK în relațiile cu terții.

**Art. 17.** - Atribuțiile secretarului științific:

- a. stabilește sarcinile și urmărește ritmicitatea îndeplinirii contractelor științifice de către membrii colectivelor de cercetare;
- b. întocmește raportul științific anual privind activitățile desfășurate de C.C.S.AA /AAKK.

**Art. 18.** - Atribuțiile secretarului administrativ:

- a. convoacă și asigură buna desfășurare a ședințelor;
- b. întocmește și semnează procesul verbal;
- c. pregătește, verifică și arhivează documentele C.C.S.AA /AAKK;
- d. întocmește raportul economico-administrativ anual privind activitățile desfășurate de C.C.S.AA /AAKK.

**Art. 19.** Deciziile sunt luate de către Consiliul de conducere în urma consultării cu membrii fondatori prin majoritate simplă de voturi.

## **Capitolul V. Membrii**

**Art. 20.** - Selecția membrilor cercetători și constituirea de grupuri de cercetare se face pe baza unor indicatori de performanță generală după cerințele legislației în vigoare.

**Art. 21.** - Afilierea candidaților se face pe bază de cerere nominală. Fiecare candidat trebuie să întocmească un dosar în format electronic care va cuprinde C.V.-ul, lista de lucrări, precum și orice alt document din care să rezulte îndeplinirea indicatorilor de performanță generală pentru domeniul de cercetare aplicată.

**Art. 22.** – Personalul C.C.S.AA /AAKK este compus din membrii fondatori, membrii obișnuiți, membrii externi (mentori) și membrii de onoare.

- e. Membrii fondatori sunt angajați ai Universității Creștine Partium.
- f. Membrii obișnuiți sunt angajați ai Universității Creștine Partium și masteranzi sau foști masteranzi ai universității activi în domeniul de cercetare.
- g. Membrii externi (mentori) sunt personalități recunoscute în diferite domenii de cercetare și sunt liderii unor centre/instituții de cercetare din străinătate.
- h. Membrii de onoare pot fi personalități renumite în diferite domenii de cercetare care au adus un aport funcționării C.C.S.AA /AAKK.

## **Capitolul VI. Resurse financiare**

**Art. 23.** - Resursele financiare ale C.C.S.AA /AAKK provin din următoarele activități:

- g. granturi de cercetare;
- h. contracte de cercetare și de proiectare;
- i. contracte de prestări servicii;
- j. finanțare din partea Universității după caz;
- k. tipărirea, editarea și difuzarea de cărți, reviste și lucrări în domeniu;
- l. sponsorizări;
- h. donații.

**Art. 24.** - Gestionarea resurselor financiare obținute va fi realizată de Consiliul de conducere al C.C.S.AA /AAKK și direcționată către:

- f. dezvoltarea bazei materiale proprii de cercetare;
- g. acoperirea cheltuielilor de regie și funcționare dacă este cazul;
- h. acoperirea cheltuielilor de documentare, deplasare, cazare, aferente activității de cercetare,
- i. organizarea unor manifestări științifice naționale și internaționale;
- j. contribuții la dezvoltarea Universității.

**Art. 25.** - În caz că bugetul C.C.S.AA /AAKK sau U.C.P. permite, conducerea C.C.S.AA /AAKK poate beneficia de remunerație. Rezultatele financiare ale C.C.S.AA /AAKK constituie obiectul unui raport anual înaintat Senatului Universității Creștine Partium. Execuția bugetară se realizează prin serviciul financiar-administrativ al Universității.

## **Capitolul VII. – Dispoziții finale**

**Art. 26.** - Prezentul **Regulament** a fost aprobat prin hotărârea Senatului Universității Creștine Partium în ședința din data de ..... și intră în vigoare la data adoptării sale.

**Art. 27.** - Activitatea C.C.S.AA /AAKK se desfășoară pe baza unui Plan de cercetare anual, discutat în C.C.S.AA /AAKK și aprobat de Consiliul de Conducere.

Text adoptat statuar în ședința de înființare din data de 7. ian. 2019.



**ACT CONSTITUTIV**  
**al**  
**Centrului de Cercetări și Studii Anglo-Americane – Angol-Amerikai Kutatások Központja**

Încheiat azi 8. ianuarie 2019., la Ordea, între membrii fondatori ai **Centrului de Cercetări și Studii Anglo-Americane (C.C.S.AA) – Angol-Amerikai Kutatások Központja (AAKK)**, precizați în tabelul nominal anexat, ce au convenit la constituirea **Centrului de Cercetări și Studii Anglo-Americane (C.C.S.AA) – Angol-Amerikai Kutatások Központja (AAKK)**, conform prevederilor Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform Cartei Universitare.

**Art. 1.** Denumirea centrului este “**Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane – Angol-Amerikai Kutatások Központja**” prescurtat “**C.C.S.AA**” (limba română) sau **AAKK** (limba maghiară).

**Art. 2.** Sediul centrului este în Oradea, str. Primăriei nr. 27, adică în cadrul Universității Creștine Partium Oradea.

**Art. 3.** Durata de funcționare a centrului este nedeterminată.

**Art. 4.** Scopul centrului îl constituie desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicate, cu accent pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul literaturii și al culturii engleze și americane, prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 5.** Patrimoniul centrului face parte din patrimonial U.C. P., adică sunt administrate și gestionate bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.

**Art. 6.** Organul de conducere al centrului este: Consiliul de conducere.

Consiliul de conducere propus pentru primul mandat de patru ani este compus din:

**Director: Dr. Veres Ottilia**

**Secretarul științific: Dr. Titus Pop**

**Secretarul administrativ: Dr. Borbély Julianna**

Prezentul act constitutiv a fost încheiat în 3 (trei) exemplare în limba română.

Membrii fondatori

Numele	Cod numeric personal	Semnătura
Dr. Bökös Borbála		
Dr. Titus Pop		
Dr. Borbély Julianna		
Dr. Veres Ottilia		
Dr. Dan Popescu		
Dr. Maior Enikő		

**Centrul de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură (C.C.S.L.C) – Irodalom- és  
Kultúratudományi Kutatások Központja (IKTKK)**

**Regulament de organizare și funcționare**

***Capitolul I. – Dispoziții generale***

**Art. 1.** - Centrul de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură - Irodalom- és Kultúratudományi Kutatások Központja (denumit în continuare C.C.S.L.C/IKTKK) face parte integrantă din Universitatea Creștină „Partium” din Oradea (denumită în continuare U.C.P.) și este o unitate fără personalitate juridică aflată în subordinea Senatului Universității.

**Art. 2.** - C.C.S.L.C/IKTKK este înființat în baza hotărârii Senatului Universității Creștine Partium din data de ....., în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Cartei Universitare.

**Art. 3.** – C.C.S.L.C/IKTKK este o structură de cercetare menită să genereze și să promoveze excelența în cercetare.

**Art. 4.** – C.C.S.L.C/IKTKK dispune de autonomie organizatorică și funcțională, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prezentul **Regulament**, în limitele resurselor financiare și materiale alocate de U.C.P.

***Capitolul II. Scop și obiective***

**Art. 5.** - C.C.S.L.C/IKTKK are ca scop desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicate, cu accent pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul literaturii și al culturii (engleze, germane, maghiare), din domeniul studiilor de interculturalitate și intermedialitate etc., prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 6.** - În vederea atingerii scopului propus, C.C.S.L.C/IKTKK își propune îndeplinirea următoarele obiective:

- a.** cercetare fundamentală;
- b.** cercetare aplicată;
- c.** proiectare de produse, servicii, tehnologii, sisteme de producție și comercializare etc.;
- d.** consultanță, asistență tehnică, verificare de proiecte și expertizare în domeniile de cercetare sus-numite;
- e.** transfer tehnologic asigurat pe diferite căi: formare continuă și postuniversitară, vânzări de brevete de invenție, conferințe, expoziții, demonstrații, publicații originale etc.;

**Art. 7.** - În vederea îndeplinirii obiectivelor, C.C.S.L.C/IKTKK își propune realizarea următoarelor activități:

- a.** scrierea unor/și aplicarea pentru proiecte, granturi, contracte de cercetare;
- b.** elaborarea și editarea de cursuri, manuale, publicații științifice, materiale de informare și instruire, reviste, albume, broșuri etc.;
- c.** organizarea de cursuri, conferințe, simpozioane, seminarii etc. cu caracter științific, profesional;

***Capitolul III. – Patrimoniul***

**Art. 8.** - Se constituie patrimoniul C.C.S.L.C/IKTKK ca o secțiune distinctă, parte din patrimoniul U.C.P.

**Art. 9.** - C.C.S.L.C/IKTKK administrează și gestionează bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.

**Art. 10.** - Bunurile din patrimoniul U.C.P sunt date spre administrare C.C.S.L.C/IKTKK numai cu hotărârea Consiliului de Administrație al U.C.P. Administrarea acestora se face cu respectarea normelor legale în vigoare și a regulamentelor interne ale U.C.P.

**Art. 11.** - Intervenția asupra patrimoniului se poate face numai cu aprobarea Consiliului de Administrație al U.C.P., la propunerea Consiliului de conducere al C.C.S.L.C/IKTKK.

**Art.12.** – U.C.P. poate da în administrarea C.C.S.L.C/IKTKK următoarele categorii de bunuri:

- spații cu destinație cercetare-dezvoltare;

- active fixe de natura echipamentelor, mobilierului, aparaturii birotice, produselor software de cercetare științifică etc..

**Art. 13.** - Bunurile achiziționate din fondurile puse la dispoziție de U.C.P. rămân în folosința C.C.S.L.C/IKTKK pe întreaga durată de derulare a proiectelor de cercetare pentru care au fost achiziționate. Bunurile achiziționate din veniturile proprii ale C.C.S.L.C/IKTKK rămân în folosința C.C.S.L.C/IKTKK pe întreaga durată de funcționare a acestor bunuri.

#### **Capitolul IV. Structura organizatorică**

**Art. 14.** - Conducerea C.C.S.L.C/IKTKK este asigurată de un Consiliu de conducere format din:

- a.** directorul C.C.S.L.C/IKTKK

- b.** secretarul științific al C.C.S.L.C/IKTKK

- c.** secretarul administrativ al C.C.S.L.C/IKTKK

**Art. 15.** - Directorul C.C.S.L.C/IKTKK este propus de către membrii C.C.S.L.C/IKTKK, delegat de către Rectorul U.C.P. cu acordul Senatului, pe o perioadă de 4 ani. Secretarii (științific și administrativ) sunt propuși de către directorul C.C.S.L.C/IKTKK și aprobați de membrii C.C.S.L.C/IKTKK. În cazul respingerii propunerii, directorul vine cu o nouă propunere, procedura repetându-se până la validarea persoanelor propuse.

**Art. 16.** - Atribuțiile Directorului sunt următoarele:

- a.** asigură conducerea curentă a întregii activități C.C.S.L.C/IKTKK și duce la îndeplinire hotărârile Consiliului de conducere;

- b.** întocmește raportul anual și planul de activitate pentru anul următor privind activitățile desfășurate de C.C.S.L.C/IKTKK pe care îl prezintă Consiliului de conducere și, după caz, Senatului Universității;

- c.** reprezintă C.C.S.L.C/IKTKK în relațiile cu terții.

**Art. 17.** - Atribuțiile secretarului științific:

- a.** stabilește sarcinile și urmărește ritmicitatea îndeplinirii contractelor științifice de către membrii colectivelor de cercetare;

- b.** întocmește raportul științific anual privind activitățile desfășurate de C.C.S.L.C/IKTKK.

**Art. 18.** - Atribuțiile secretarului administrativ:

- a.** convoacă și asigură buna desfășurare a ședințelor;

- b.** întocmește și semnează procesul verbal;

- c.** pregătește, verifică și arhivează documentele C.C.S.L.C/IKTKK;

- d.** întocmește raportul economico-administrativ anual privind activitățile desfășurate de C.C.S.L.C/IKTKK.

**Art. 19.** Deciziile sunt luate de către Consiliul de conducere în urma consultării cu membrii fondatori prin majoritate simplă de voturi.

### ***Capitolul V. Membrii***

**Art. 20.** - Selecția membrilor cercetători și constituirea de grupuri de cercetare se face pe baza unor indicatori de performanță generală după cerințele legislației în vigoare.

**Art. 21.** - Afilierea candidaților se face pe bază de cerere nominală. Fiecare candidat trebuie să întocmească un dosar în format electronic care va cuprinde C.V.-ul, lista de lucrări, precum și orice alt document din care să rezulte îndeplinirea indicatorilor de performanță generală pentru domeniul de cercetare aplicată.

**Art. 22.** – Personalul C.C.S.L.C/IKTKK este compus din membrii fondatori, membrii obișnuiți, membrii externi (mentori) și membri de onoare.

- i. Membrii fondatori sunt angajați ai Universității Creștine Partium.
- j. Membrii obișnuiți sunt angajați ai Universității Creștine Partium și masteranzi sau foști masteranzi ai universității activi în domeniul de cercetare.
- k. Membrii externi (mentori) sunt personalități recunoscute în diferite domenii de cercetare și sunt liderii unor centre/instituții de cercetare din străinătate.
- l. Membrii de onoare pot fi personalități renumite în diferite domenii de cercetare care au adus un aport funcționării C.C.S.L.C/IKTKK.

### ***Capitolul VI. Resurse financiare***

**Art. 23.** - Resursele financiare ale C.C.S.L.C/IKTKK provin din următoarele activități:

- m. granturi de cercetare;
- n. contracte de cercetare și de proiectare;
- o. contracte de prestări servicii;
- p. finanțare din partea Universității după caz;
- q. tipărirea, editarea și difuzarea de cărți, reviste și lucrări în domeniu;
- r. sponsorizări;
- h. donații.

**Art. 24.** - Gestionarea resurselor financiare obținute va fi realizată de Consiliul de conducere al C.C.S.L.C/IKTKK și direcționată către:

- k. dezvoltarea bazei materiale proprii de cercetare;
- l. acoperirea cheltuielilor de regie și funcționare dacă este cazul;
- m. acoperirea cheltuielilor de documentare, deplasare, cazare, aferente activității de cercetare,
- n. organizarea unor manifestări științifice naționale și internaționale;
- o. contribuții la dezvoltarea Universității.

**Art. 25.** - În caz că bugetul C.C.S.L.C/IKTKK sau U.C.P. permite, conducerea C.C.S.L.C/IKTKK poate beneficia de remunerație. Rezultatele financiare ale C.C.S.L.C/IKTKK constituie obiectul unui raport anual înaintat Senatului Universității Creștine Partium. Execuția bugetară se realizează prin serviciul financiar-administrativ al Universității.

### ***Capitolul VII. – Dispoziții finale***

**Art. 26.** - Prezentul **Regulament** a fost aprobat prin hotărârea Senatului Universității Creștine Partium în ședința din data de ..... și intră în vigoare la data adoptării sale.

**Art. 27.** - Activitatea C.C.S.L.C/IKTKK se desfășoară pe baza unui Plan de cercetare anual, discutat în C.C.S.L.C/IKTKK și aprobat de Consiliul de Conducere.

Text adoptat statuar în ședința de înființare din data de 7. ian. 2019.

**ACT CONSTITUTIV**  
**al**  
**Centrului de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură – Irodalom- és Kultúratudományi Kutatások Központja**

Încheiat azi 8. ianuarie 2019., la Ordea, între membrii fondatori ai **Centrului de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură (C.C.S.L.C) – Irodalom- és Kultúratudományi Kutatások Központja (IKTKK)**, precizați în tabelul nominal anexat, ce au convenit la constituirea **Centrului de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură (C.C.S.L.C) – Irodalom- és Kultúratudományi Kutatások Központja (IKTKK)**, conform prevederilor Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform Cartei Universitare.

**Art. 1.** Denumirea centrului este “**Centrul de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură - Irodalom- és Kultúratudományi Kutatások Központja**” prescurtat “**C.C.S.L.C.**” (limba română) sau **IKTKK** (limba maghiară).

**Art. 2.** Sediul centrului este în Oradea, str. Peimăriei nr. 27, adică în cadrul Universității Creștine Partium Oradea.

**Art. 3.** Durata de funcționare a centrului este nedeterminată.

**Art. 4.** Scopul centrului îl constituie desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicate, cu accent pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul literaturii și al culturii (engleze, germane, maghiare), din domeniul studiilor de interculturalitate și intermedialitate etc., prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 5.** Patrimoniul centrului face parte din patrimonial U.C. P., adică sunt administrate și gestionate bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.

**Art. 6.** Organul de conducere al centrului este: Consiliul de conducere.

Consiliul de conducere propus pentru primul mandat de patru ani este compus din:

**Director: Dr. Albu-Balogh Andrea**

**Secretarul științific: Dr. Bánffi-Benedek Andrea**

**Secretarul administrativ: Dr. Bökös Borbála**

Prezentul act constitutiv a fost încheiat în 3 (trei) exemplare în limba română.

Membrii fondatori

Numele	Cod numeric personal	Semnătura
Dr. Boszák Gizella		
Dr. János Szabolcs		
Dr. Nagy Ágota		
Dr. János Eszter		
Dr. Bánffi-Benedek Andrea		
Dr. Bökös Borbála		
Dr. Maior Enikő		
Dr. Verók Attila		
Dr. Balázs Géza		
Dr. Albu-Balogh Andrea		

**Centrul de Cercetare Aplicată (C.C.A) – Alkalmazott Kutatások Központja (AKK)**  
**Regulament de organizare și funcționare**

***Capitolul I. – Dispoziții generale***

**Art. 1.** - Centrul de Cercetare Aplicată - Alkalmazott Kutatások Központja (denumit în continuare C.C.A /AKK) face parte integrantă din Universitatea Creștină „Partium” din Oradea (denumit în continuare U.C.P.) și este o unitate fără personalitate juridică aflată în subordinea Senatului Universității.

**Art. 2.** - C.C.A /AKK este înființată în baza hotărârii Senatului Universității Creștine Partium din data de ....., în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Cartei Universitare.

**Art. 3.** – C.C.A /AKK este o structură de cercetare menită să genereze și să promoveze excelența în cercetare.

**Art. 4.** – C.C.A /AKK dispune de autonomie organizatorică și funcțională, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și prezentul **Regulament**, în limitele resurselor financiare și materiale alocate de U.C.P.

***Capitolul II. Scop și obiective***

**Art. 5.** - C.C.A /AKK are ca scop desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicate, accentuat pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul lingvisticii, pedagogiei, psihologiei, antropologiei, etnografiei, semioticii, retoricii precum și din domeniul științelor culturii și comunicării etc., prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 6.** - În vederea atingerii scopului propus, C.C.A /AKK își propune îndeplinirea următoarele obiective:

- a.** cercetare fundamentală;
- b.** cercetare aplicată;
- c.** proiectare de produse, servicii, tehnologii, sisteme de producție și comercializare etc.;
- d.** consultanță, asistență tehnică, verificare de proiecte și expertizare în domeniile de cercetare sus-numite;
- e.** transfer tehnologic asigurat pe diferite căi: formare continuă și postuniversitară, vânzări de brevete de invenție, conferințe, expoziții, demonstrații, publicații originale etc.;

**Art. 7.** - În vederea îndeplinirii obiectivelor, C.C.A /AKK își propune realizarea următoarelor activități:

- a.** scrierea și aplicarea unor proiecte, granturi, contracte de cercetare;
- b.** elaborarea și editarea de cursuri, manuale, publicații științifice, materiale de informare și instruire, reviste, albume, broșuri etc.;
- c.** organizarea de cursuri, conferințe, simpozioane, seminarii etc. cu caracter științific, profesional;

***Capitolul III. – Patrimoniul***

**Art. 8.** - Se constituie patrimoniul C.C.A /AKK ca o secțiune distinctă, parte din patrimoniul U.C.P.

**Art. 9.** - C.C.A /AKK administrează și gestionează bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.



**Art. 10.** - Bunurile din patrimoniul U.C.P sunt date spre administrare C.C.A /AKK numai cu hotărârea Consiliului de Administrație al U.C.P. Administrarea acestora se face cu respectarea normelor legale în vigoare și a regulamentelor interne ale U.C.P.

**Art. 11.** - Intervenția asupra patrimoniului se poate face numai cu aprobarea Consiliului de Administrație al U.C.P., la propunerea Consiliului de conducere al C.C.A /AKK.

**Art.12.** – U.C.P. poate da în administrarea C.C.A /AKK următoarele categorii de bunuri:

- spații cu destinație cercetare-dezvoltare;
- active fixe de natura echipamentelor, mobilierului, aparaturii birotice, produselor software de cercetare științifică etc..

**Art. 13.** - Bunurile achiziționate din fondurile puse la dispoziție de U.C.P. rămân în folosința C.C.A /AKK pe întreaga durată de derulare a proiectelor de cercetare pentru care au fost achiziționate. Bunurile achiziționate din veniturile proprii ale C.C.A /AKK rămân în folosința C.C.A /AKK pe întreaga durată de funcționare a acestor bunuri.

#### **Capitolul IV. Structura organizatorică**

**Art. 14.** - Conducerea C.C.A /AKK este asigurată de un Consiliu de conducere format din:

- a.** directorul C.C.A /AKK
- b.** secretarul științific al C.C.A /AKK
- c.** secretarul administrativ al C.C.A /AKK

**Art. 15.** - Directorul C.C.A /AKK este propus de către membrii C.C.A /AKK, delegat de către Rectorul U.C.P. cu acordul Senatului, pe o perioadă de 4 ani. Secretarii (științific și administrativ) sunt propuși de către directorul C.C.A /AKK și aprobați de membrii C.C.A /AKK. În cazul respingerii propunerii, directorul vine cu o nouă propunere, procedura repetându-se până la validarea persoanelor propuse.

**Art. 16.** - Atribuțiile Directorului sunt următoarele:

- a.** asigură conducerea curentă a întregii activități C.C.A /AKK și duce la îndeplinire hotărârile Consiliului de conducere;
- b.** întocmește raportul anual și planul de activitate pentru anul următor privind activitățile desfășurate de C.C.A /AKK pe care îl prezintă Consiliului de conducere și, după caz, Senatului Universității;
- c.** reprezintă C.C.A /AKK în relațiile cu terții.

**Art. 17.** - Atribuțiile secretarului științific:

- a.** stabilește sarcinile și urmărește ritmicitatea îndeplinirii contractelor științifice de către membrii colectivelor de cercetare;
- b.** întocmește raportul științific anual privind activitățile desfășurate de C.C.A /AKK.

**Art. 18.** - Atribuțiile secretarului administrativ:

- a.** convoacă și asigură buna desfășurare a ședințelor;
- b.** întocmește și semnează procesul verbal;
- c.** pregătește, verifică și arhivează documentele C.C.A /AKK;
- d.** întocmește raportul economico-administrativ anual privind activitățile desfășurate de C.C.A /AKK.

**Art. 19.** Deciziile sunt luate de către Consiliul de conducere în urma consultării cu membrii fondatori prin majoritate simplă de voturi.

## ***Capitolul V. Membrii***

**Art. 20.** - Selecția membrilor cercetători și constituirea de grupuri de cercetare se face pe baza unor indicatori de performanță generală după cerințele legislației în vigoare.

**Art. 21.** - Afilierea candidaților se face pe bază de cerere nominală. Fiecare candidat trebuie să întocmească un dosar în format electronic care va cuprinde C.V.-ul, lista de lucrări, precum și orice alt document din care să rezulte îndeplinirea indicatorilor de performanță generală pentru domeniul de cercetare aplicată.

**Art. 22.** – Personalul C.C.A /AKK este compus din membrii fondatori, membrii ordinari, membrii externi (mentori) și membrii de onoare.

- m.** Membrii fondatori sunt angajați ai Universității Creștine Partium.
- n.** Membrii ordinari sunt angajați ai Universității Creștine Partium și masteranzi sau foști masteranzi ai universității activi în domeniul de cercetare.
- o.** Membrii externi (mentori) sunt personalități recunoscute în diferite domenii de cercetare și sunt liderii unor centre/instituții de cercetare din străinătate.
- p.** Membrii de onoare pot fi personalități renumite în diferite domenii de cercetare care au dus un aport funcționării C.C.A /AKK.

## ***Capitolul VI. Resurse financiare***

**Art. 23.** - Resursele financiare ale C.C.A /AKK provin din următoarele activități:

- s.** granturi de cercetare;
- t.** contracte de cercetare și de proiectare;
- u.** contracte de prestări servicii;
- v.** finanțare din partea Universității după caz;
- w.** tipărirea, editarea și difuzarea de cărți, reviste și lucrări în domeniu;
- x.** sponsorizări;
- h.** donații.

**Art. 24.** - Gestionarea resurselor financiare obținute va fi realizată de Consiliul de conducere al C.C.A /AKK și direcționată către:

- p.** dezvoltarea bazei materiale proprii de cercetare;
- q.** acoperirea cheltuielilor de regie și funcționare dacă este cazul;
- r.** acoperirea cheltuielilor de documentare, deplasare, cazare, aferente activității de cercetare,
- s.** organizarea unor manifestări științifice naționale și internaționale;
- t.** contribuții la dezvoltarea Universității.

**Art. 25.** - În caz că bugetul C.C.A /AKK sau U.C.P. permite, conducerea C.C.A /AKK poate beneficia de remunerație. Rezultatele financiare ale C.C.A /AKK constituie obiectul unui raport anual înaintat Senatului Universității Creștine Partium. Execuția bugetară se realizează prin serviciul financiar-administrativ al Universității.

## ***Capitolul VII. – Dispoziții finale***

**Art. 26.** - Prezentul **Regulament** a fost aprobat prin hotărârea Senatului Universității Creștine Partium în ședința din data de ..... și intră în vigoare la data adoptării sale.

**Art. 27.** - Activitatea C.C.A /AKK se desfășoară pe baza unui Plan de cercetare anual, discutat în C.C.A /AKK și aprobat de Consiliul de Conducere.

Text adoptat statuar în ședința de înființare din data de 24. nov. 2018.

**ACT CONSTITUTIV**  
**al**  
**Centrului de Cercetare Aplicată (C.C.A) – Alkalmazott Kutatások Központja (AKK)**

Încheiat azi 24. noiembrie 2018., la Ordea, între membrii fondatori ai **Centrului de Cercetare Aplicată (C.C.A) – Alkalmazott Kutatások Központja (AKK)**, precizați în tabelul nominal anexat, ce au convenit la constituirea **Centrului de Cercetare Aplicată (C.C.A) – Alkalmazott Kutatások Központja (AKK)**, conform prevederilor Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr.57/2002, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 319/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform Cartei Universitare.

**Art. 1.** Denumirea centrului este “**Centrul de Cercetare Aplicată (C.C.A) – Alkalmazott Kutatások Központja (AKK)**” prescurtat “**C.C.A**” (limba română) sau **AKK** (limba maghiară).

**Art. 2.** Sediul centrului este în Oradea, str. Peimăriei nr. 27, adică în cadrul Universității Creștine Partium Oradea.

**Art. 3.** Durata de funcționare a centrului este nedeterminată.

**Art. 4.** Scopul centrului îl constituie desfășurarea cercetărilor fundamentale și aplicate, accentuat pe cercetările și bunele practici aplicative, cu caracter local, regional, național și internațional din domeniul lingvisticii, pedagogiei, psihologiei, antropologiei, etnografiei, semioticii, retoricii, comunicării etc., prin elaborarea și implementarea proiectelor de cercetare și a altor activități specifice proprii sau în parteneriat.

**Art. 5.** Patrimoniul centrului face parte din patrimonial U.C. P., adică sunt administrate și gestionate bunuri aflate în proprietatea U.C.P., care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile dobândite în condițiile legii.

**Art. 6.** Organul de conducere al centrului este: Consiliu de conducere.

Consiliul de conducere propus pentru primul mandat de patru ani este compus din:

**Director: Magyari Sára Tünde**

**Secretarul științifi: Horváth Gizella**

**Secretarul administrative: Borbély Iulianna**

Prezentul act constitutiv a fost încheiat în 3 (trei) exemplare în limba română.

Membrii fondatori

Numele	Cod numeric personal	Semnătura
Borbely Iulianna		
Horváth Gizella		
Szabó Roland		
Bordás Andrea		
Bartha Krisztina		
Magyari Sára		